

Zoomの使い方

理工学部情報科学科 隅田康明

遠隔サポート時のルール

- 音楽,TV,ゲームなど、生活音を除く音源再生禁止
 - 過剰に大きな音があれば、対象者のマイクをオフにする
- 入室時に「**学籍番号氏名**」に名前を変更する
- 発言するとき以外は、マイクをミュートにする
- 授業時間中は、授業に関係する事以外を質問しない
 - 授業時間外は別

Zoomミーティングへの参加方法

- 事前にZoomをインストールしておく（推奨）
 - 必須ではないが、その後の参加がスムーズになる
- 招待リンクからZoomに参加する
 - Zoomをインストール → 参加 の流れになる
- PC編：
- スマホ編：

スマホ編

Zoomを事前にインストール（1）

- なるべく事前にインストールしておきましょう
- **Zoom Cloud Meetingsをインストール**
- iPhone:
 - <https://apps.apple.com/jp/app/zoom-cloud-meetings/id546505307>
- Android:
 - <https://play.google.com/store/apps/details?id=us.zoom.videomeetings&hl=ja>

Zoom Cloud Meetings をインストール



この画面が出たらOK

Start a Meeting
Start or join a video meeting on the go



招待URLが来るのを待とう

サインアップ、
サインインはしなくても良い

ミーティングに参加

サインアップ サインイン

Zoomの招待リンクをタップする場合

docomo 13:15 78%

outlook.office.com



開催中のZoomミーティングに参加してください

Zoomの招待URLをタップする

<https://zoom.us/j/91819786151?>

[\[REDACTED\]UT
09](#)

K'sLife・メール・HPのいずれかで通知



docomo

13:20

75%

zoom.us

zoom

参加する

開催する



」をクリックしてください。

ミーティングに参加する

インストール済みなら↑

初めてご利用される方は、ZoomアプリをAppleアプリストアからダウンロードしてください。

アプリZoomのインストール後、ID：
918-1978-6151を入力してください。

AppStoreからダウンロード

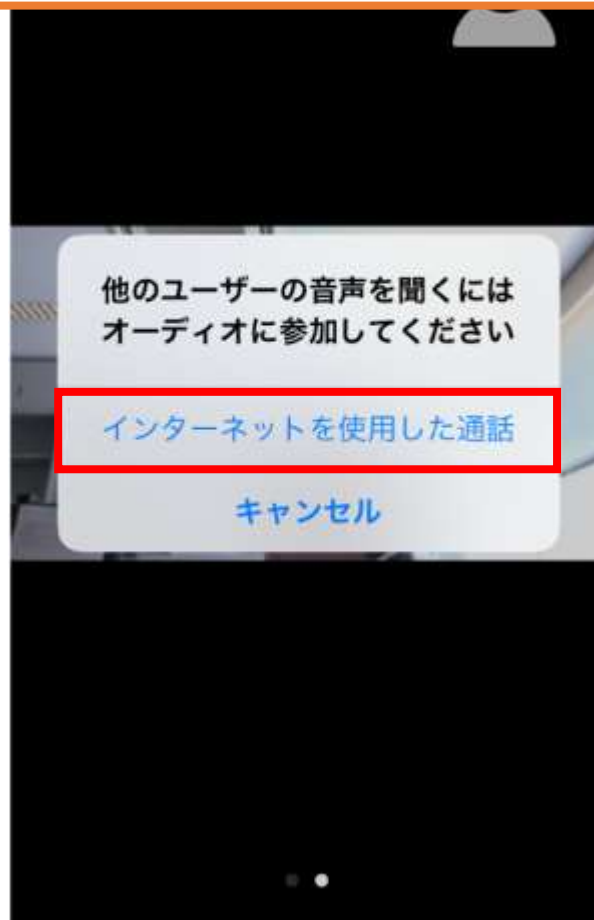
まだインストールしていなければ↑

名前を入力して会議に参加

学籍番号 氏名



マナーモード等では
声が聞こえない場合があるので注意



待合室で待機



このミーティングをホストが開始する
まで待機しています

この画面で待機

ミーティング ID 973-4739-5316

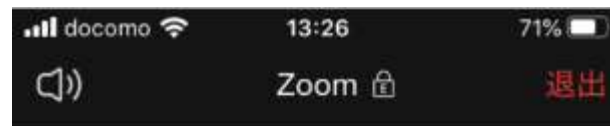
時刻 2:00 午後 日本標準時

日付 2020-04-24

ホストの場合は、サインインしてこの会議を開始
してください

サインイン

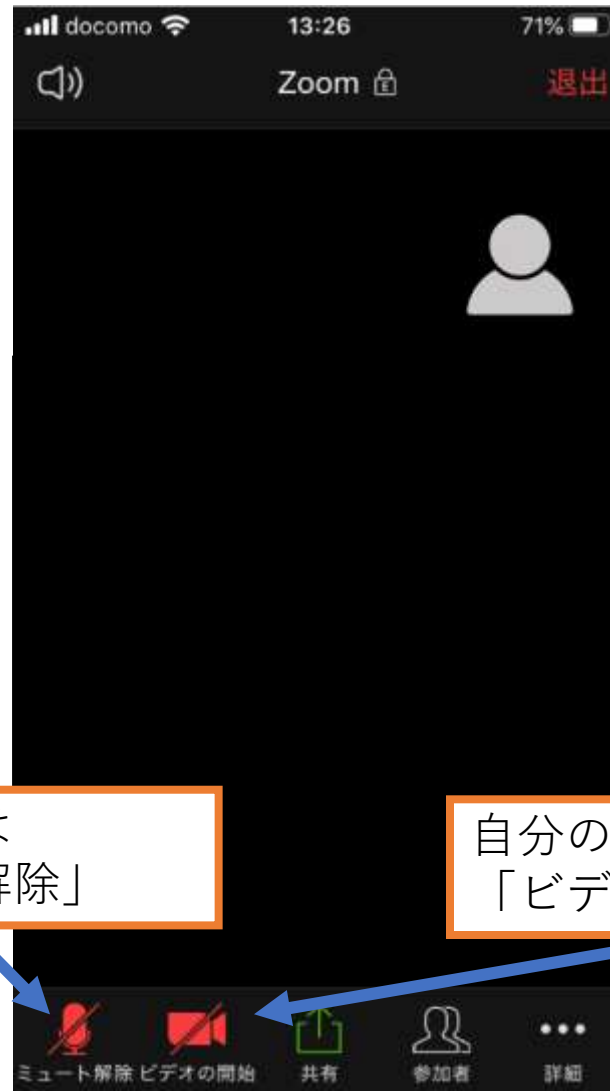
サインインはしなくて良い



入室が許可されたら、
Zoomの会議室内に移動する



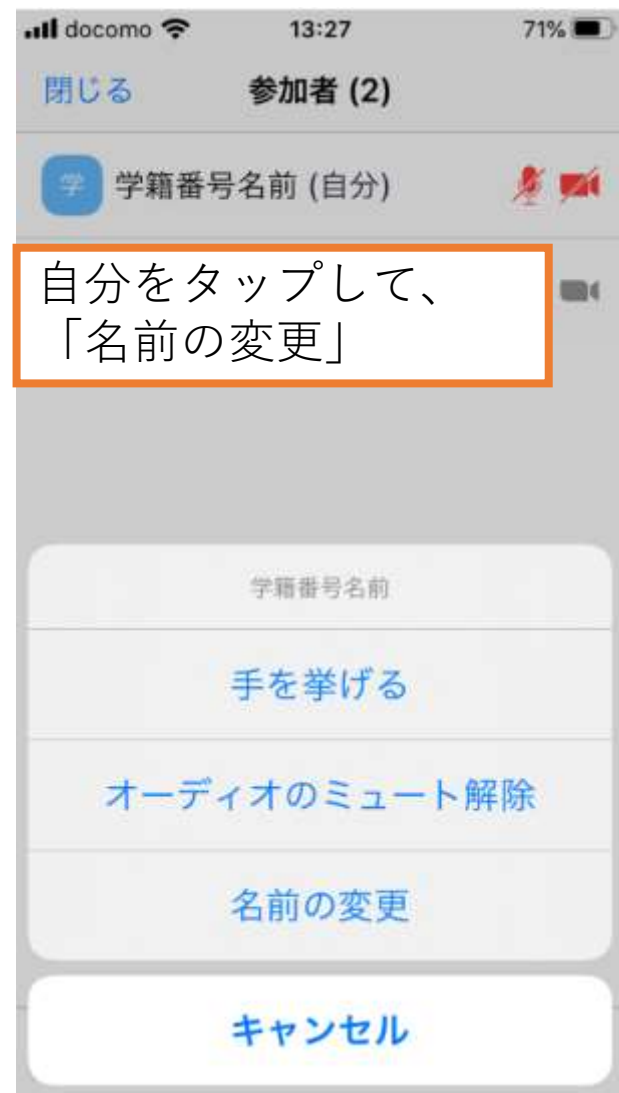
マイクとビデオ



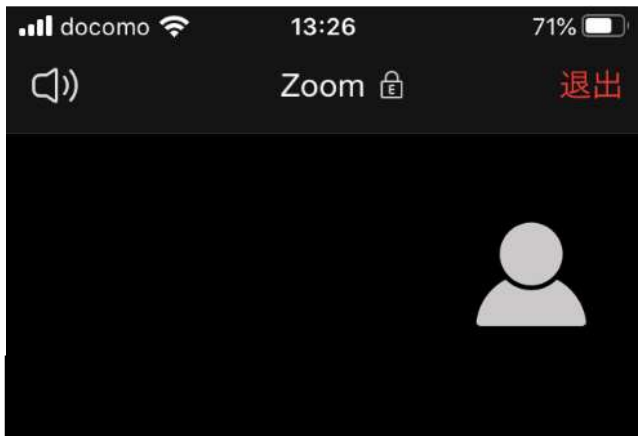
話したい時は
「ミュート解除」

自分の顔を出す時には
「ビデオの開始」

名前変更(入室時に間違えた場合)

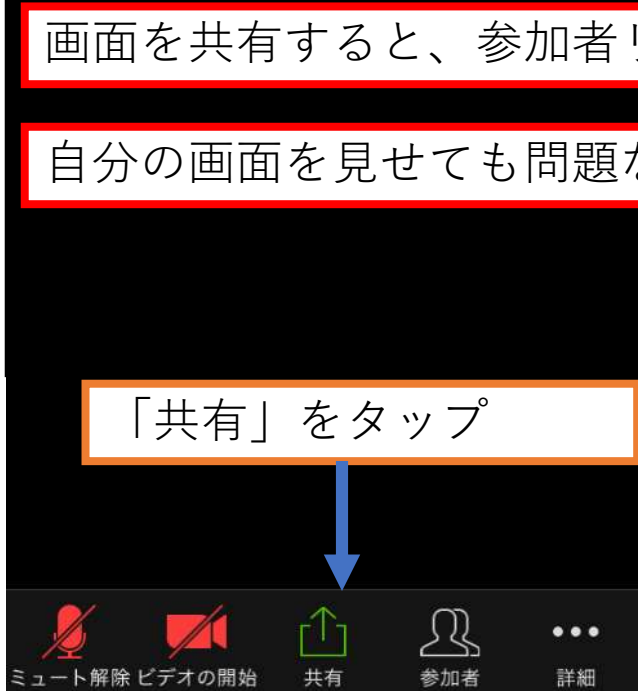


自分の画面を見せながら 指導を受ける場合

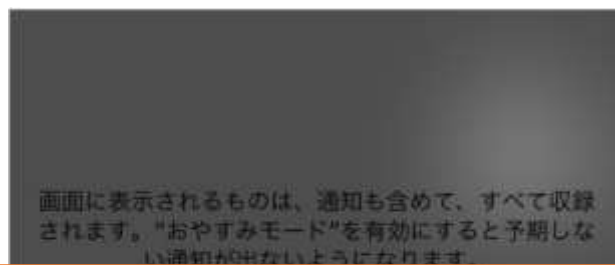


画面を共有すると、参加者リストにいる全員に画面が見えることになる

自分の画面を見せても問題ないときだけ共有するように注意！！



相手に自分の画面を共有



「ブロードキャストを開始」

画面のブロードキャスト



Zoom

ブロードキャストを開始



マイク
オン



画面共有中はステータスバーが赤くなるなど、ブロードキャスト中であることが分かるようになっている

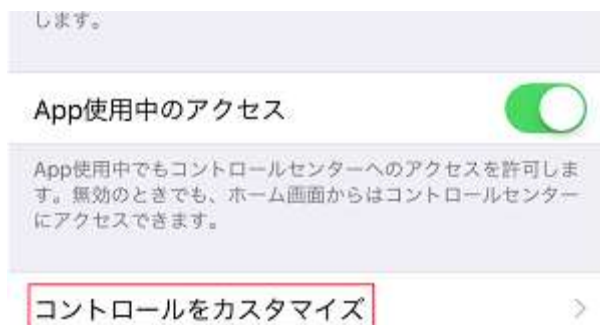


Zoomに戻って、「ブロードキャストの停止」をタップで共有終了



共有できない場合は

- iPhoneの場合、事前に設定が必要な場合がある
- 「設定」→「コントロールセンター」 → 「コントロールをカスタマイズ」→ 「画面収録」を +



PC編

Zoomを事前にインストール（1）

- PCの場合

- Zoomのダウンロードページを開く

- https://zoom.us/download#client_4meeting

▼ プランと価格 営業担当へのお問い合わせ ミーティングに参加する ミーティングを開催する ▼ サ

ミーティング用Zoomクライアント

最初にZoomミーティングを開始または参加されるときに、ウェブブラウザのクライアントが自動的にダウンロードされます。ここから手動でダウンロードすることもできます。

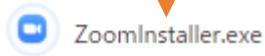
ダウンロード

バージョン4.6.12 (20613.0421)

「ミーティング用Zoomクライアント」をダウンロード

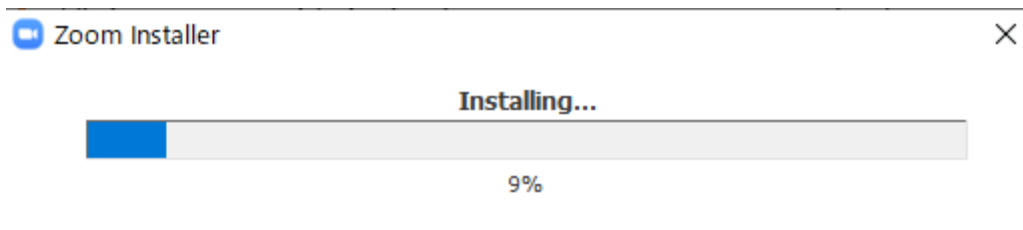
Zoomを事前にインストール（2）

ダウンロードされたZoomInstaller.exeをクリック



ZoomInstaller.exe

- インストールの完了を待つ



インストールを確認

- この画面が表示されたら成功
 - ミーティングの招待URLが届くのを待ちましょう
(終了させてOK)



Zoomの招待リンクをクリックする場合

- Zoomの招待リンクをクリック
 - 既にZoomをインストールしていた場合

Zoom Meetings を開きますか？

<https://zoom.us> がこのアプリケーションを開く許可を求めています。

Zoom Meetings を開く

キャンセル

Zoom Meetingsを開く をクリック

名前を入力して ×

名前を入力してください

名前

20aa999名字


将来のミーティングのためにこの名前を記憶する

ミーティングに参加

キャンセル

ミーティングに参加

ミーティングへの参加を待つ

 Zoom

- □ ×

ミーティングのホストは間もなくミーティングへの参加を許可します、もうしばらくお待ちください。

 の Zoom ミーティング
2020/04/23

コンピューターのオーディオをテスト

Zoomをインストールしていない場合

Zoomミーティングに参加する

<https://zoom.us/j/95202608885?>

[pwd=](#) 

このURLはただの画像

このような画面が表示される



ブラウザから何も起こらなければ[ダウンロードして開始してくださいZoom。](#)

Zoomをダウンロード

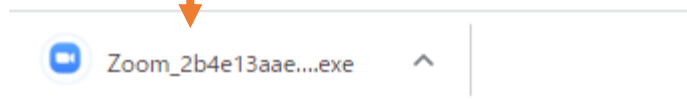
- 自動的にダウンロードが開始される

数秒後にダウンロードが開始されます。

もしそうならなければこちらで[ダウンロード](#)してください。

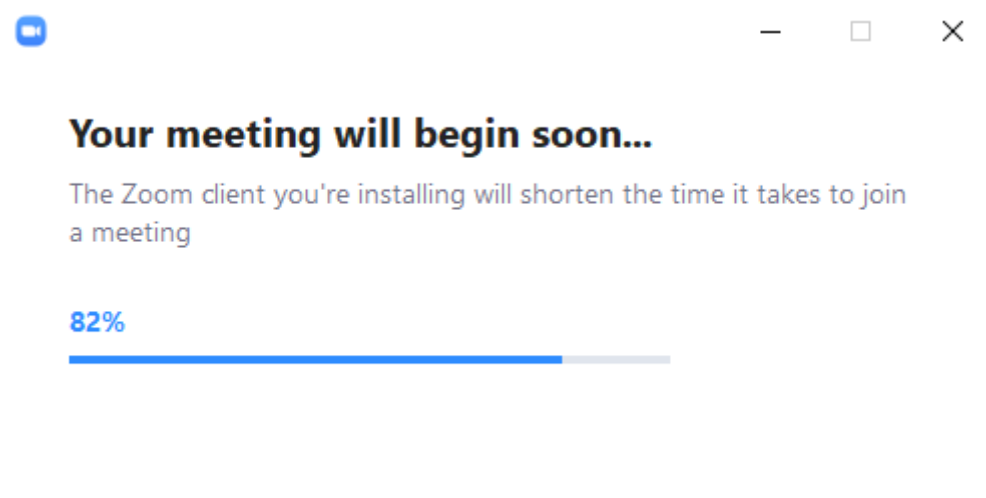
ダウンロードが始まらなければ、「ダウンロード」をクリック

ダウンロードされたZoomから始まるファイルをクリック



Zoomをインストール

- Zoomのインストールが完了するのを待つ



Zoom



スピーカービュー

20AA999九産太郎

マイクとビデオの有効 / 無効化

mute icon / unmute icon
mute解除 20AA999九産太郎 video icon / stop video icon
ビデオの停止

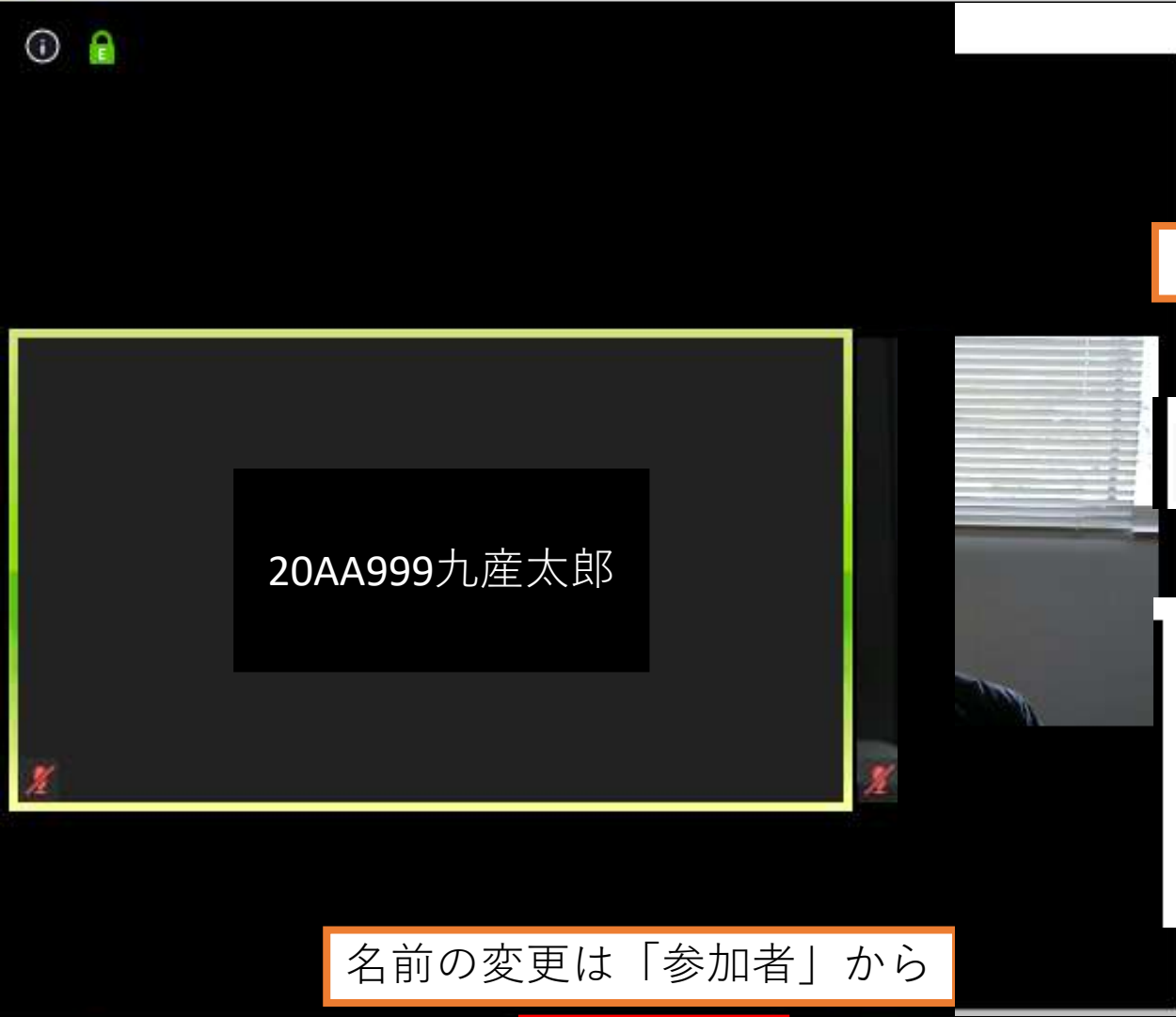
2
参加者

画面を共有

反応

詳細

ミーティングを退出



参加者 (2)

2 20AA999九産太郎 (自分) [mute icon] [video icon]

自分にカーソルを合わせて

詳細

2 20... (自分) ミュート解除 詳細 >

参加者 (2)

2 20... (自分) ミュート解除 名前の変更

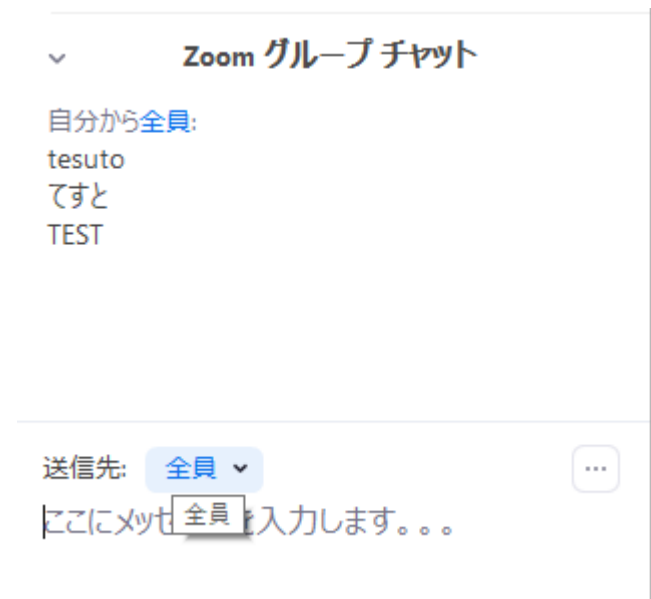
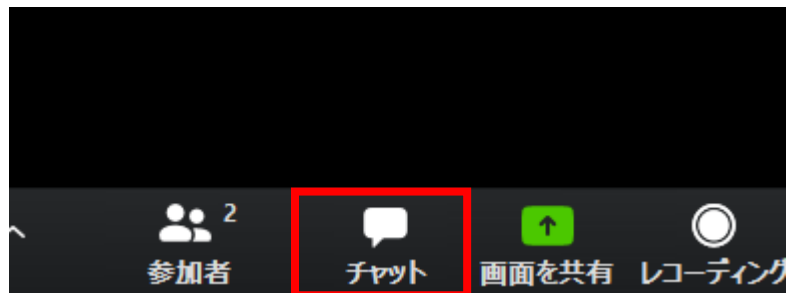
名前の変更

招待 ミュートを解除します 手を挙げる

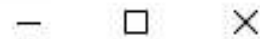
名前の変更は「参加者」から

チャット（文字で会話）

- マイクをオンに出来ないときは、チャットで質問しましょう



Zoom



スピーカービュー

画面を共有すると、参加者リストにいる全員に画面が見えることになる

自分の画面を見せても問題ないときだけ共有するように注意！！

20AA999九産太郎

相手に自分の画面を見せる時は「画面を共有」から

ミュート解除
ビデオの停止

参加者 2

画面を共有

反応

詳細

ミーティングを退出

共有する画面を選択

- 相手に見せて問題ない場合のみ使うこと

共有するウィンドウまたはアプリケーションの選択

よく分からなければ「画面1」で普段見ている画面を共有

